

Serviceleder med stærkt service og ledergen søges til Boligforeningen 3B's driftsområde på Amager.

Frist:
01-09-2025

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Boligforeningen 3B

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Oline Gaarddal Rasmussen

Er du serviceminded og god til at lede medarbejdere? Sætter du en ære i at være tilgængelig for medarbejderne? Er du imødekommende, hjælpsom og nærværende for vores kunder? Og ønsker du et alsidigt job med ansvar indenfor administration, ledelse og drift af boligområder? Så er stillingen som serviceleder i Boligforeningen 3B's lige noget for dig.

Hvad bliver du en del af?

Du bliver en del af en dynamisk og løsningsorienteret ledergruppe og daglig leder for et team bestående af 10 medarbejdere samt en driftslederassistent. Vi er 36 medarbejdere i hele området og din nærmeste leder bliver driftschefen. Området står foran en spændende udvikling, hvor der bl.a. skal igangsættes en større renovering af bl.a. udearealerne.

Stillingen

Den centrale opgave for dig er at lede og udvikle medarbejderne, sikre god trivsel og et godt arbejdsmiljø. Vi arbejder med kommunikation og struktureret samt tydelig synlig ledelse. Derudover er de primære arbejdsopgaver følgende:

- Samarbejde med afdelingsbestyrelserne, hvor du bl.a. sikrer status på igangsatte og kommende driftsopgaver.
- Planlægning af opgaver og budgetstyring af den daglige drift, samt deltagelse i udarbejdelsen af langsigtede drifts- og vedligeholdelsesplaner.
- Styring af kundesager.
- Dialog med håndværkere og leverandører (sikring af lønsomhed og kvalitet).
- Sikre løbende opfølgning på økonomi og budgetter, herunder håndtering af afvigelser og bidrag til budgetlægning og forbrugsstyring
- Bidrage til og sikre at forretningsgange, standarder, systemer og politikker implementeres og overholdes.
- Deltage i driftsmøder og afdelingsmøder.
- Lede og støtte grupper på tværs af området for at sikre ensartede arbejdsgange og medarbejdermedindflydelse.
- Sikre et godt samarbejde med kolleger i Boligforeningen 3B og KAB-fællesskabet, herunder deltage i Erfagruppen for serviceledere.
- Ad hoc projekter.

For at blive en succes i stillingen kræver det, at du

- har et stærkt servicegen
- er robust og empatisk personaleleder
- er struktureret og løsningsorienteret
- er serviceminded, tillidsskabende og god til at kommunikere
- er nyskabende, nytænkende, ordentlig og selvstændig
- har et godt overblik og er god til at planlægge og prioritere
- er en stærk IT-bruger (kendskab til UNIK Bolig 4 og iOpgave vil være en fordel)
- har en tung administrativ profil
- har erfaring med bygningsdrift og bygningsvedligeholdelse
- har et godt drive, og kan forstå at få alle med
- er positiv og har humor

Vi sætter pris på nytænkning og teamwork. Du skal have lyst til at lede og samtidig være ude i afdelingerne med dine medarbejdere for at motivere og give sparring. Du vil være central i at opgaverne udføres og din foreningsånd er vigtig. Det er også vigtigt, at du fremstår inkluderende, og kan rumme andres planer på lige fod med dine egne. Du skal trives som frontfigur for administration og drift af boligområder. Derudover ser vi gerne, at du har en skarp forståelse eller lyst til at lære det beboerdemokratiske arbejde. Relevant faglig uddannelse er et plus, ligesom økonomisk flair, systemforståelse og omkostningsbevidsthed er et must. Vi ser gerne, at du har dokumenteret erfaring med driftsledelse.

Vi tilbyder et spændende, alsidigt og udadvendt job med gode kolleger og arbejdsforhold.

Du får gode muligheder for faglig og personlig udvikling samt efteruddannelse.

Vi tilbyder løn, pension og øvrige vilkår efter gældende overenskomst. Du ansættes uden højeste arbejdstid og er derfor selv ansvarlig for arbejdets tilrettelæggelse. Aftenmøder vil forekomme.

Ønsker du at høre mere?

Du er velkommen til at kontakte driftschef Oline Rasmussen pr. mail 3BH@kab-bolig.dk for at høre mere om stillingen.

Søg stillingen på nedenstående link senest den 1. september 2025. Vi afholder samtaler løbende og stillingen ønskes besat snarest muligt.

Det er en forudsætning for ansættelsen, at der kan indhentes en børneattest uden anmærkninger.

Boligforeningen 3B er en af Danmarks største boligorganisationer med mere end 12.000 boliger i hovedstadsområdet. Din kommende arbejdsplads varetager 2.800 af disse boliger.

Vi har tradition for at tage et stort socialt ansvar, gå nye veje og udvikle nye løsninger inden for den almene sektor. Vi samarbejder tæt med den sociale helhedsplan. Læs mere på www.3b.dk.