

Serviceleder til ejendomsdrift i Hvidovre med ansvar for mennesker og resultater

Frist:
24-08-2026

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Boligselskabet Friheden

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Karin Kolstrup

Hvad skal der til for at du trives? Vi kan tilbyde en central lederrolle med stort ansvar, hvor du får frihed til at præge driften, udvikle et stærkt team og skabe gode rammer for både beboere og kolleger.

Vi søger en serviceleder til Boligselskabet Friheden - en god leder, der skaber retning, overblik og sammenhæng i en hverdag med mange opgaver. Du får ansvar for tre boligafdelinger med cirka 1.300 lejemål og bliver leder for 11 medarbejdere. Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor vi ikke bare har trivslen men også det gode fællesskab, lederskab og kollegaskab tilfælles.

Skab stabil drift og et stærkt team

Du får en hverdag med indflydelse og ansvar. Du er tæt på både drift og mennesker.

- Du leder og udvikler 11 servicemedarbejdere i det daglige
- Du sikrer stabil drift af bygninger og grønne områder
- Du planlægger, prioriterer og koordinerer opgaver
- Du skaber trivsel og sammenhold i teamet
- Du følger op på budgetter og økonomi
- Du samarbejder med afdelingsbestyrelser og samarbejdspartnere

Du passer godt ind, hvis:

- Du har erfaring med ejendomsdrift
- Du har ledererfaring og trives med personaleansvar
- Du har en håndværksmæssig baggrund eller tilsvarende
- Du arbejder struktureret og tager ansvar for opgaverne
- Du er tydelig og god til at skabe tillid
- Du samarbejder let med forskellige mennesker

Arbejdstid og arbejdssted

Du ansættes på fuld tid med daglig arbejdsplads på ejendomskontoret på Strandmarksvej i Hvidovre. Aftenmøder forekommer i forbindelse med bestyrelses- og afdelingsmøder.

Ønsker du at høre mere?

Kontakt driftschef Karin Kolstrup på mail kakol@kab-bolig.dk eller tlf. 2979 3189.

Ansøgningsfristen er den 24. august 2026, og vi forventer at holde samtaler løbende.

Vi glæder os til at høre fra dig.