

Bliv servicemedarbejder hos Lyngby Boligselskab

Er du klar til at yde den bedste service og få de grønne områder til at stå snore lige? Vi søger en dygtig og smilende servicemedarbejder til at hjælpe med at servicere 11 afdelinger i samarbejde med vores superteam på 14 kollegaer.

Hvad kan du forvente?

- **Varierede opgaver:** Som pasning af afdelingernes bygninger og udearealer, samt de grønne områder. Udføre mindre håndværksmæssige f.eks. små malerprojekter, opsætning af hegn, samt meget mere.
- **Samarbejde:** Bliv en vigtig sparringspartner for kolleger og beboere og vær med til at skabe et positivt arbejdsmiljø.
- **Udvikling:** Vi prioriterer din faglige og personlige udvikling, så du kan vokse sammen med os.

Hvad forventer vi af dig?

- En relevant baggrund og erfaring med servicearbejde.
- At du ikke er bange for at tage fat, og er åben for forandringer.
- Gode kommunikationsevner på dansk.
- En positiv indstilling og lyst til at motivere dine kolleger.

Vi tilbyder:

- En attraktiv løn og pensionsordning i henhold til overenskomst.
- Sundhedsforsikring og fritvalsordning.
- Et uformelt arbejdsmiljø med dygtige og åbensindede kolleger, hvor vi tror på, at det skal være sjovt at gå på arbejde.

Job start hurtigst muligt

Stillingen er på 37 timer pr. uge. Du refererer til servicelederen.

Du skal have et gyldigt kørekort.

Er du klar til at tage springet? Send din ansøgning via linket nedenfor hurtigst muligt. Vi indkalder løbende til samtaler, så skynd dig at søge.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte kundechef Susanne Ernstsens på 61 50 04 57. Vi glæder os til at høre fra dig!

Frist:
17-08-2025

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Lyngby Boligselskab

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Susanne Ernstsens

KAB er Danmarks største almene boligadministrator med mere end 70.000 lejemål i Hovedstadsområdet. Vi arbejder for bæredygtige løsninger og for at sætte nye dagsordener, der skaber værdi for både samfundet, boligorganisationerne og beboerne.