Kundeservicemedarbejder til kontaktteamet i KAB

Frist:
04-12-2026

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Kontaktteam

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Annette Oxfeldt Jensen

Hvad skal der til for at du trives? Måske en arbejdsdag, hvor du hjælper mange mennesker over telefonen og har gode kolleger tæt på, når en henvendelse kræver lidt ekstra.

I Kontaktteamet hjælper du hver dag både beboere og boligsøgende godt videre, når de ringer til KAB. Omkring 80 procent af arbejdstiden foregår med telefonen som dit vigtigste arbejdsredskab, så du får mange samtaler og en varieret arbejdsdag. Du bliver en del af et team med 9 medarbejdere og en teamchef. Her deler I viden, hjælper hinanden og løfter opgaverne i fællesskab, så du har gode kolleger at sparre med. Du lærer også boligadministrationens områder og systemer at kende. Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor vi ikke bare har trivslen men også det gode fællesskab, lederskab og kollegaskab tilfælles.

Du lykkes, når:

Du giver beboere og boligsøgende klare svar og hjælper dem videre. Du bevarer overblikket, også når der er mange henvendelser.

- Du besvarer telefoniske henvendelser og finder frem til den rigtige løsning.
- Du forklarer regler og muligheder på en måde, der er let at forstå.
- Du sætter dig ind i forskellige fagområder og bruger flere digitale systemer.
- Du deler din viden og bruger dine kolleger aktivt, så I finder de gode løsninger sammen.
- Du bidrager til et stærkt kollegaskab, hvor I hjælper hinanden og deler viden.

Du passer godt ind, hvis:

- Du har erfaring med kundeservice, hvor telefonisk betjening har været en væsentlig del af jobbet.
- Du kommunikerer roligt og tydeligt, også når en beboer har brug for ekstra vejledning.
- Du trives med mange samtaler og skiftende henvendelser gennem arbejdsdagen.
- Du er fortrolig med digitale systemer og lærer hurtigt nyt.
- Du taler flydende dansk og kan betjene kunder på engelsk.
- Du tager ansvar og bidrager aktivt til teamets fælles resultater.

Arbejdstid og arbejdssted

Stillingen er på 37 timer om ugen inklusive frokost. Løn og vilkår følger overenskomsten mellem BL og HK. Arbejdsstedet er KAB-Huset, Enghavevej 81, 2450 København SV. KAB-Huset ligger som nabo til Carlsberg Byen på Vesterbro. Her nyder du godt af kantinen, massageordningen, den gode kaffe og vores mange socialøkonomiske samarbejder, der sikrer hjælp til cyklen, hullerne i tøjet eller en last-minute gave til fødselsdagen.

Ønsker du at høre mere?

Kontakt teamchef Annette Oxfeldt Jensen på telefon 33 63 13 02, hvis du har spørgsmål. Søg via knappen ”Send ansøgning” senest den 4. december 2026. Vi indkalder løbende til samtaler og kan derfor gå videre med relevante kandidater inden ansøgningsfristen. Forventet tiltrædelse er 15. januar 2027 eller snarest muligt.

Jobannoncen er skrevet af mennesker i samarbejde med Copilot. Det er altid vores medarbejdere, der står bag det endelige resultat.