

# Ejendomsassistent til Hjortegården i Boligforeningen 3B

**Frist:**  
18-05-2026

## En hverdag med ansvar, fællesskab og synlige resultater

På Hjortegården i Herlev bliver du en del af et lokalt ejendomskontor med 16 kolleger, der hver dag arbejder for at skabe trygge, velfungerende rammer for beboerne. Afdelingen er en del af Boligforeningen 3B og KAB-Fællesskabet, hvor vi har trivslen tilfælles og er sammen om at skabe bedre almene boliger og liv mellem husene.

Hos os lægger vi vægt på professionel service, socialt ansvar og udvikling af nye løsninger i den almene sektor. Du får en varieret hverdag med stor grad af selvstændighed, men aldrig alene – vi samarbejder tæt og hjælper hinanden på tværs. Dine opgaver bidrager direkte til både beboernes trivsel og områdets udtryk, og du kan se resultatet af dit arbejde med det samme.

## Praktisk arbejde, struktur og kontakt med beboere

Som ejendomsassistent arbejder du bredt med ejendomsservice og udendørs opgaver. Dine primære arbejdsopgaver er pleje og vedligehold af udearealer, herunder græsslåning, hækkklipping og lugning. Du udfører mindre reparationer og vedligeholdelse af ejendommene, fører tilsyn med udearealerne, kontrollerer legepladser og håndterer affald samt andre praktiske opgaver i hverdagen.

Vi forestiller os, at du trives med udendørs arbejde og har interesse for ejendomsservice. Du kan planlægge og strukturere din arbejdsdag, tager ansvar for dine opgaver og følger dem helt til dørs. Du er imødekommende og kommunikerer naturligt med både beboere og kolleger. Derudover har du gode IT-kompetencer, er vant til at bruge både PC og smartphone, taler og skriver dansk – og har kørekort til personbil.

Du bliver en del af et mangfoldigt fællesskab i KAB-Fællesskabet, hvor vi arbejder professionelt, non-profit og med fokus på trivsel, udvikling og holdbare løsninger – for beboere såvel som medarbejdere.

Har du spørgsmål til stillingen, så kontrakt serviceleder, Benny Nygaard Andersen på tlf: 2343 5888 eller mail: [bead@kab-bolig.dk](mailto:bead@kab-bolig.dk)

**Vi glæder os til at høre fra dig.**

**Ønsket startdato:**  
01-06-2026

**Afdeling:**  
Boligforeningen 3B

**Stillingstype:**  
Fuldtid

**Kontaktperson:**  
Benny Nygaard Andersen