

Kvalitetsbevidst Ejendomsservicetekniker søges til Boligforeningen 3B Driftsområde I, Valby / København SV

Frist:
25-01-2025

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Boligforeningen 3B

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Mathias Tornkjær Heckmann

Er du klar til at blive en del af et stærkt fællesskab? Trives du i en dynamisk hverdag, hvor ingen dage er ens? Sætter du en ære i at levere en førsteklasses service? Så er du måske vores nye kollega!

Om stillingen: Vi søger en engageret ejendomsservicetekniker med hænderne skruet rigtigt på, som brænder for at yde en professionel service til vores beboere. Du motiveres af at møde mange forskellige mennesker, herunder beboere, ansatte og samarbejdspartnere, og du har en positiv tilgang til hverdagen.

Dine ansvarsområder:

- Gennemførelse af ind- og udflytningssyn samt malersyn af boliger.
- Håndtering af beboerserviceopgaver.
- Vedligeholdelse og pleje af grønne områder, herunder hækkeklipping, græsslåning og lugning.
- Affaldshåndtering og rengøring af kældergange og skralderum.
- Deltagelse i glatførebekæmpelse og snerydning om vinteren.

Vi forventer, at du:

- Er mødestabil og pålidelig.
- Har en håndværksmæssig uddannelse eller erfaring med lignende opgaver.
- Er kvalitetsbevidst, udviklingsorienteret og fleksibel.
- Er fortrolig med IT-systemer som Unik, iopgaver og isyn.
- Trives med frihed under ansvar.
- Har en positiv indstilling og er villig til at lære.
- Har et stærkt servicegen og er en holdspiller.
- Har kørekort til personbil eller traktor.

Vi tilbyder:

- Dygtige kollegaer, der vægter trivsel og samarbejde højt.
- Gode muligheder for personlig og faglig udvikling.
- Stor indflydelse på opgaveløsningen.
- Løn efter overenskomst med ESL samt løntillæg efter kvalifikationer.
- Attraktiv pensionsordning og sundhedsforsikring.

Arbejdstid: Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer pr. uge. Arbejdstiden er imellem 6:30-18:00.

Arbejdsadresse: Folehaven 7, 2500 Valby & Tranehavegård 22, 2450 København sv.

Ansøgning og tiltrædelse: Send din ansøgning via nedenstående link senest den 25. Januar 2025.

Vi afholder samtaler løbende, og tiltrædelse vil ske hurtigst muligt. Vi ser frem til at høre fra dig.

For yderligere information om stillingen, kontakt Serviceleder Mathias Tornkjær Heckmann på telefon: 30 56 13 95 eller mail Math@kab-bolig.dk. Ansættelse forudsætter en børneattest uden anmærkninger.

Om KAB: KAB er Danmarks største almene boligadministrator med mere end 70.000 lejeboliger i Hovedstadsområdet. Vi arbejder for bæredygtige løsninger og for at sætte nye dagsordener, der skaber værdi for både samfundet, boligorganisationerne og beboerne.