

Service medarbejder til beboerservice og udearealer i København NV

Frist:
30-09-2026

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Boligforeningen 3B

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Thomas Dyrland Petersen

Hvad skal der til for at du trives? Vi kan tilbyde et job, hvor du får en varieret hverdag tæt på beboerne, stor selvstændighed og synlige resultater af dit arbejde. Her er du med til at skabe trygge og velholdte boligområder, som gør en forskel for mange mennesker hver eneste dag.

Vi søger en servicemedarbejder til Boligforeningen 3B, en god kollega, der trives med både praktiske opgaver og kontakt med mennesker. Du får en hverdag med ansvar for udearealer, vedligeholdelse og beboerservice, hvor ingen dage er ens. Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor vi ikke bare har trivslen men også det gode fællesskab, lederskab og kollegaskab tilfælles.

Skab gode rammer for beboernes hverdag

Du bliver en vigtig del af den daglige drift i vores boligafdelinger, primært i København NV. Du får en bred opgaveportefølje og samarbejder tæt med både kolleger, beboere og ledelse.

- Du plejer og vedligeholder udearealer med græsslåning, beskæring og ukrudtsbekæmpelse.
- Du sørger for renholdelse af boligområder, herunder affaldshåndtering og daglig drift.
- Du hjælper beboerne med mindre reparationer og praktiske opgaver i deres hjem.
- Du bidrager til, at vores ejendomme fremstår pæne, trygge og indbydende.
- Du samarbejder med kolleger om planlagte driftsopgaver og ad hoc-opgaver.

Du passer godt ind, hvis:

- Du har erfaring med drift, vedligeholdelse eller grøn pleje.
- Du har kendskab til syn af boliger og gerne et synscertifikat.
- Du trives med fysisk arbejde udendørs i al slags vejr.
- Du arbejder selvstændigt og tager ansvar for dine opgaver.
- Du er mødestabil og følger opgaverne til dørs.
- Du møder både beboere og kolleger med godt humør og respekt.
- Du har kørekort til minimum traktor.

Arbejdstid og arbejdssted

Der er tale om en fuldtidsstilling i Boligforeningen 3B.

Arbejdsstedet er primært i København NV, men der kan forekomme arbejde i andre afdelinger inden for driftsområdet.

Ønsker du at høre mere?

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte serviceleder Ben Holmberg på bhs@kab-bolig.dk eller telefon 51 41 92 71.

Send din ansøgning senest den 30. september 2026. Vi afholder samtaler løbende og forbeholder os retten til at tage annoncen ned, når den rette kandidat er fundet.

Vi glæder os til at høre fra dig.