Servicemedarbejder til drift af boliger i Sydhavnen

Frist:
16-11-2026

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Boligforeningen 3B

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Nicolai Høgh Hallqvist

Hvad skal der til for at du trives? Vi kan tilbydeen hverdag med stor frihed, hvor du får ansvar for dit eget område og mulighed for at gøre en synlig forskel for beboerne hver dag.
Vi søger en servicemedarbejder til Boligforeningen 3B i Sydhavnen - en god kollega, der trives med frihed under ansvar og kan vurdere, prioritere og træffe beslutninger i hverdagen. Du får stor indflydelse på din arbejdsdag og bliver samtidig en del af et stærkt kollegialt fællesskab med 18 kolleger fordelt på 15 afdelinger. Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor vi ikke bare har trivslen men også det gode fællesskab, lederskab og kollegaskab tilfælles.

Det får du hos os i Boligforeningen 3B
Stillingen er på 37 timer om ugen. Du arbejder mandag til torsdag kl. 06.30-14.30 og fredag kl. 06.30-14.00.
Dit arbejdssted er Hammelstrupvej 4A, st. th., 2450 København SV.
Lønnen er 31.000-34.000 kr. om måneden afhængigt af erfaring. Hertil kommer pension, sundhedsforsikring og valgfrie lønelementer.

Du får ansvar for dit eget område
Du får en alsidig arbejdsdag med både praktiske opgaver og kontakt til mennesker. Du planlægger i høj grad selv din dag og handler på de udfordringer, der opstår.
•Du sørger for drift og vedligeholdelse af bygninger og udearealer
•Du udfører mindre reparationer og tekniske serviceopgaver
•Du håndterer forsikringssager
•Du har kontakt med beboere, håndværkere og samarbejdspartnere
•Du sørger for affaldshåndtering og pæne fællesarealer
•Du vurderer og prioriterer løbende driftsopgaver
•Du holder øje med vejret og reagerer, når det kræver en indsats

Du passer godt ind, hvis:
•Du arbejder selvstændigt og tager ansvar for dine beslutninger
•Du er handlekraftig og finder løsninger, når noget uventet opstår
•Du har praktisk erfaring og teknisk forståelse
•Du trives med beboerkontakt og lægger vægt på god service
•Du kan bruge digitale arbejdsredskaber
•Du har kørekort til kategori B
•Du har de fysiske forudsætninger for en aktiv arbejdsdag med praktiske drifts- og vedligeholdelsesopgaver

Ønsker du at høre mere?
Har du spørgsmål til jobbet, er du velkommen til at kontakte serviceleder Nicolai Høgh Hallqvist på telefon 61 62 03 59.

Send din ansøgning senest mandag den 16. november 2026 kl. 12.00.
Vi holder ansættelsessamtaler løbende, så send gerne din ansøgning hurtigst muligt.

Vi glæder os til at høre fra dig.