

Service medarbejder til ejendomsdrift og beboerservice på Amager

Frist:
25-07-2026

Ønsket startdato:
Hurtigst muligt

Afdeling:
Boligforeningen 3B

Stillingstype:
Fuldtid

Kontaktperson:
Christian Krøll Clausen

Hvad skal der til for at du trives? Vi kan tilbyde en hverdag med stor variation, tæt kontakt med beboere og kolleger, og et job hvor din indsats kan mærkes med det samme i hverdagen.

Vi søger en servicemedarbejder til vores serviceteam på Amager – en god kollega, der har lyst til at kombinere praktiske opgaver med service og samarbejde. Du kommer til at arbejde i boligafdelinger, hvor kvalitet, dialog og ansvarlighed er i fokus, og hvor der er plads til både faglighed og humor. Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor vi ikke bare har trivsel men også det gode fællesskab, lederskab og kollegaskab tilfælles.

Et alsidigt servicejob med ansvar og frihed i hverdagen

Du får en varieret arbejdsdag med både planlagte og akutte opgaver. Du er tæt på beboerne og har stor indflydelse på, hvordan opgaverne bliver løst.

Om jobbet

Stillingen byder på en afvekslende hverdag med mange forskellige opgaver, herunder:

- Reparation og mindre vedligeholdelsesopgaver i lejemål
- Reparation og vedligehold af almindelige tekniske installationer og inventar
- Håndtering af henvendelser fra beboere – telefonisk, skriftligt og personligt
- Bestilling og koordinering af eksterne håndværkere samt opfølgning og status til beboere
- Koordineringsopgaver og mindre drifts- og vedligeholdelsesprojekter
- Gennemførelse af ind- og udflytningssyn
- Deltagelse i vagtordning ved glatførebekæmpelse

Du passer godt ind, hvis:

- Du har en uddannelse som ejendomsservicetekniker eller solid erfaring fra håndværksmæssigt lignende arbejde
- Du trives med selvstændigt ansvar og kan bevare overblikket i en travl hverdag
- Du er serviceminded og har lyst til daglig dialog med beboere
- Du er tryk ved IT og arbejder gerne i digitale systemer
- Du kommunikerer klart på dansk og kan gøre dig forståelig på engelsk
- Du er struktureret, ordentlig og fagligt stolt
- Du har kørekort kategori B

Arbejdstid og arbejdssted

Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer om ugen. Arbejdstiden fastlægges lokalt.

Dit arbejdssted er Servicecenteret på Hjulmagerstien 18, 2300 København S, og din base er på Amager.

Ønsker du at høre mere?

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte serviceleder Christian Krøll på telefon 32 86 04 00 på hverdage kl. 9.00–11.00.

Du kan også skrive til 3b.omraadeH@kab-bolig.dk.

Samtaler afholdes løbende.

Vi glæder os til at høre fra dig